เขียนโดย Administrator
วันอังคารที่ 08 กันยายน 2020 เวลา 11:42 น. - แก้ไขล่าสุด วันอังคารที่ 08 กันยายน 2020 เวลา 11:43 น.

ÂÂ

ประกาศรับสมัครงาน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

เขียนโดย Administrator
วันอังคารที่ 08 กันยายน 2020 เวลา 11:42 น. - แก้ไขล่าสุด วันอังคารที่ 08 กันยายน 2020 เวลา 11:43 น.



ประกาศโรงพยาบาลนาด้วง
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

ด้วยโรงพยาบาลนาด้วง จะดำเนินการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว เพื่อประจำปฏิบัติงานที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาด้วง จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

๑.ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ
กลุ่มงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานพัสดุในการจัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง การเก็บรักษา นำส่ง การซ่อมแซม และการบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพดีพร้อมต่อการใช้งาน

๑.๒ ทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุเพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน

๑.๓ รายงานสรุปความเห็นเกี่ยวกับพัสดุ เพื่อจัดทำรายงานและนำเสนอผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน

๑.๔ ร่างและตรวจสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบ บันทึกย่อเรื่องเกี่ยวกับงานพัสดุเพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินงาน

๑.๕ ศึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับระเบียบงานพัสดุ เพื่อร่วมพัฒนาให้ระเบียบการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๑.๖ ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับงานพัสดุให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใสตรวจสอบได้

๑.๗ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ประจำไตรมาส หรือประจำปีงบประมาณ ให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบหลังการดำเนินแล้วเสร็จ

ประกาศรับสมัครงาน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

เขียนโดย Administrator

วันอังคารที่ 08 กันยายน 2020 เวลา 11:42 น. - แก้ไขล่าสุด วันอังคารที่ 08 กันยายน 2020 เวลา 11:43 น.

๑.๘ ศึกษาและติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้ร่วมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงาน และให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วง

๒.๒ ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน ต่างหน่วยงาน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้บริการ หรือขอความช่วยเหลือในด้านที่ตนรับผิดชอบ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด เศรษฐศาสตร์ การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ก่อสร้าง ช่างเครื่องกล ช่างไฟฟ้า

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑.ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ประกอบด้วย

๑.๑ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ

๑.๒ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ

๑.๓ความรู้เรื่องกฎหมาย (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ)

๑.๔ความรู้เรื่องบัญชีและระบบบัญชี

๑.๕ความรู้เรื่องจัดซื้อจัดจ้างและกฎระเบียบพัสดุ

๒.ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

๒.๑ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

๒.๒ทักษะการประสานงาน

๒.๓ทักษะการเขียนหนังสือราชการ

๒.๔ทักษะการบริหารข้อมูล

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๕๐๐.- บาทต่อวัน

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ.๒๕๔๕

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยอาจจะมีการต่อระยะเวลาการจ้างได้อีกครั้งละไม่เกิน ๑ ปี

ประกาศรับสมัครงาน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

เขียนโดย Administrator
วันอังคารที่ 08 กันยายน 2020 เวลา 11:42 น. - แก้ไขล่าสุด วันอังคารที่ 08 กันยายน 2020 เวลา 11:43 น.

๒.คุณธรรมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๑.เพศหญิง เพศชาย

๒. มีสัญชาติไทย

๓. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๔. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๗. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๘. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๙. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๐. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๑๑. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๑๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.การรับสมัคร

๓.๑. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาด้วง อ.นาด้วง จังหวัดเลย **ตั้งแต่วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ – วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓**

๓.๒. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๑. ทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ

๒. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ (ถ้ามี) พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ

๓. ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลที่เป็นของรัฐบาล แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือนขนาด ๑" X๑.๕" จำนวน ๑ รูป

๕. ใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง) และ สำเนา

** สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง ลงชื่อ วันที่ ไว้ทุกหน้า**

ประกาศรับสมัครงาน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

เขียนโดย Administrator

วันอังคารที่ 08 กันยายน 2020 เวลา 11:42 น. - แก้ไขล่าสุด วันอังคารที่ 08 กันยายน 2020 เวลา 11:43 น.

๔.หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

โดยการสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน	
	สอบข้อเขียน	สัมภาษณ์
๑.ความรู้ความสามารถและทักษะเฉพาะตำแหน่ง	๖๐	
๒.ความมีมนุษย์สัมพันธ์และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้		๑๕
๓.มีความคิดริเริ่ม เชาว์ปัญญา ไหวพริบ		๑๕
๔.ทัศนคติและแรงจูงใจ		๑๐

ผู้ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.การประกาศผลการสอบคัดเลือก และบรรจุแต่งตั้ง

๑.โรงพยาบาลนาด้วง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลนาด้วง และทางเว็บไซต์ รพ.นาด้วง www.ndhospital.comโดยเรียงลำดับที่ จากผู้ได้รับคัดเลือกคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

๒. ให้ผู้สอบได้มารายงานตัวปฏิบัติงานและทำสัญญาจ้าง ในวันถัดไปที่ได้รับการคัดเลือกโดยมีข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับ ชำนาญงาน/ชำนาญการ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ เป็นผู้ค้ำประกัน เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ฝ่ายบริหารทั่วไปโรงพยาบาลนาด้วง อ.นาด้วง จ.เลย หากไม่มาทำสัญญาและรายงานตัว ในวันและเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์และทางโรงพยาบาลจะเรียกผู้สอบได้ในลำดับที่ต่อไป มารายงานตัวปฏิบัติงานแทนต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายศราวุธ ศรีบุรินทร์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง

ประกาศรับสมัครงาน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

เขียนโดย Administrator

วันอังคารที่ 08 กันยายน 2020 เวลา 11:42 น. - แก้ไขล่าสุด วันอังคารที่ 08 กันยายน 2020 เวลา 11:43 น.