EB 25

ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์

๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา

๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรงและทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่

๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ

๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด

๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุผลประกอบด้วย

๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุนให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ...

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลนาด้วง จังหวัดเลย

ที่ ลย ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๑๐ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตจัดประชุมชี้แจงเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง

ด้วย ฝ่ายบริหารทั่วไป รับผิดชอบการประชุมชี้แจงเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันวิเคราะห์เรื่องการป้องกันการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยจะได้ชี้แจงให้กับ บุคลากรโรงพยาบาลนาด้วง ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓

ในการนี้ เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนภายในหน่วยงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป จึงขออนุญาตจัดประชุมเพื่อชี้แจงและให้ความรู้แก่บุคลากรในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตต่อไป

(นางวัชรี เกตุนาค)
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

อนุญาต

(นายศราวุธ ศรีบุรินทร์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลนาด้วง จังหวัดเลย
ที่ ลย ๐๐๓๒.๓๐๑/ พิเศษ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
เรื่อง ขอเชิญประชุมชี้แจงกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
เรียน หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน

ด้วย โรงพยาบาลนาด้วง ได้ดำเนินการจัดทำประกาศแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรตามกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อเป็นแนวทางในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรตามกระบวนการปฏิบัติงาน ขอบเขตงานตามภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบและเป็นธรรมตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐนั้น

อนึ่ง เพื่อให้การบังคับใช้กรอบคู่มือดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กลุ่มงานบริหารจึงขอจัดประชุมเพื่อชี้แจงกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงพยาบาลนาด้วง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลนาด้วง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายศราวุธ ศรีบุรินทร์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง

รายงานการประชุมการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม โรงพยาบาลนาด้วง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นายศราวุธ ศรีบุรินทร์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง
๒.นายประพัฒน์พงศ์ มานะ	ทันตพทย์ ปฏิบัติการ
๓.นางสุรีภรณ์ กอเซ็ม	พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ
๔.นางรุ่งทิพย์ จารุจินดา	เภสัชกร ชำนาญการ
๕.นางนิวา อ้วนศิริ	พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ
๖.นางสัญญา สาวิสัย	พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ
๗.นางดารา มังคละไชยา	พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ
๘.นางสาวคุนัญญา นาหัวนิล	พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ
๙.นางสาวอังคณา โยธา	นักกายภาพบำบัด ชำนาญการ
๑๐.นางสาวกิ่งแก้ว โสกัณทัต	นักเทคนิคการแพทย์ ปฏิบัติการ
๑๑.นางสาวกรรณิการ์ ชินอักษร	พยาบาลวิชาชีพ ชำนาญการ
๑๒.นางสาวชญานันทน์ ต่างใจ	นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ
๑๓.นางวัชรี เกตุนาค	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑. ตามที่กระทรวงสาธารณสุข กำหนดมาตรการ ๓ ป. ๑ ค. (ปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปรามและสร้างเครือข่าย) ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ ผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่บรรจุอยู่ในแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล แผนงานที่ ๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ ตัวชี้วัดร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ซึ่งนำหลักการของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมาประยุกต์ใช้เป็นเครื่องมือต่อต้านการทุจริตที่ใช้การประเมินตนเอง (Self – Assessment) เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานและให้การบริหารราชการของกระทรวงสาธารณสุขมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี –

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

มาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้จัดทำคู่มือกรอบแนวทาง เกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงานเพื่อให้เกิดมาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ และประเมินกระบวนการมุ่งตอบสนองต่อผู้รับบริการหรือประชาชน โดยคู่มือฉบับนี้จะใช้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีความสะดวกต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลนาด้วง

คู่มือเล่มนี้จะประกอบไปด้วย

ระเบียบการเบิกค่าใช้ในการเดินทางไปราชการ, ค่าเบิกค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ, การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ, การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม , ระเบียบการลาของข้าราชการลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานกระทรวง และกฎ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ตามปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ กำหนดส่งวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

- EB 1 - 26

๕.๒ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประกอบด้วย

- กรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน รายละเอียดประกอบด้วย

๑)วิธีการตรวจสอบ

๒)ขั้นตอนการตรวจสอบ

๓)มีการกำหนดกลไกอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการ/จัดทำ/เผยแพร่/จัดส่งเอกสารให้ทันตามกำหนดเวลา

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น

- ไม่มี -

(นางวัชรี เกตุนาค)
ผู้จดรายงานการประชุม

(นายศราวุธ ศรีบุรินทร์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ประชุมเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลนาด้วง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

วันพุธ ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลนาด้วง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	นายศราวุธ ศรีบุรินทร์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
27	[illegible]	จม. [illegible]	[illegible]	
28	[illegible]	นอก. [illegible]	[illegible]	
29	[illegible]	NCM พว. [illegible]	[illegible]	
30	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
31	[illegible]	พว [illegible]	[illegible]	
32	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
33	[illegible]	นอก. คอม	[illegible]	
34	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
35	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
36	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
37	[illegible]	นอก. [illegible]	[illegible]	
38	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
39	[illegible]	นอก. [illegible]	[illegible]	
40	[illegible]	ผู้ช่วยเหลือคนไข้	[illegible]	
41	[illegible]	ผู้ช่วยเหลือคนไข้	[illegible]	
42	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
43	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
44	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				

ประชุมเจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลนาด้วง วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เวลา ๑๓.๓๐น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลนาด้วง จังหวัดเลย

ที่ ลย ๐๐๓๒.๓๐๑/ ว๑๗๐ วันที่ 25 ก.พ. 2563

เรื่อง ขออนุญาตนำประกาศกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรฯ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาด้วง ได้ดำเนินการจัดทำกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรตามกระบวนงานของโรงพยาบาลนาด้วง จังหวัดเลย ปี ๒๕๖๓ เพื่อเป็นแนวทางของบุคลากรตามกระบวนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลนาด้วง นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุญาตนำประกาศกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรตามกระบวนงานของโรงพยาบาลนาด้วง จังหวัดเลย ปี ๒๕๖๓ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาด้วง ต่อไป

(นางวัชรี เกตุนาค)
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- **ทราบ**
- **อนุมัติ**

(นายศราวุธ ศรีบุรินทร์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
โรงพยาบาลนาด้วง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐโรงพยาบาลนาด้วง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

หลักการและเหตุผล

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ได้มีคำสั่งให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการของหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ ตามนโยบายคณะรัฐมนตรีที่พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ เรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล รวมถึงมาตรการกระทรวงสาธารณสุข ๓ ป. ๑ ค. (ปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม เครือข่าย) โรงพยาบาลนาด้วง จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

วิสัยทัศน์

"ระบบบริการมีคุณภาพ ประสานภาคี ประชาชนสุขภาพดี เจ้าหน้าที่มีความสุข"

อัตลักษณ์

"ตรงต่อเวลา ช่วยกันทำงาน บริการด้วยใจ"

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงานเพื่อสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร

๑. ด้านความโปร่งใส

๑) ผู้บริหาร และบุคลากรโรงพยาบาลนาด้วงทุกระดับต้องให้ความสำคัญ และส่งเสริมการปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกสามารถตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานได้

๒) เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓) มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยนหรือโดยวิธีอื่นใด ให้สอดคล้องกับประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) เพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๔) ให้มีการจัดทำแผนการบริหารงานพร้อมกับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ

๕) จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน แนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองเรื่องร้องเรียน เผยแพร่ให้ผู้รับบริการได้รับทราบ พร้อมกับให้มีคณะกรรมการ ทีมงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียนโดยตรง

๒. ด้านพร้อมรับผิด

๑) บุคลากรโรงพยาบาลนาด้วงทุกคนจะต้องประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดความยุติธรรมเป็นที่ตั้ง จะยับยั้งชั่งใจไม่กระทำการโกงกินแผ่นดิน หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ บนความทุกข์ยากของประชาชน บริหารและปฏิบัติงานด้วยเต็มใจ กระตือรือร้น เต็มความสามารถ มีความพร้อมที่จะให้บริการ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบหากปฏิบัติงานผิดพลาดหรือเกิดความเสียหาย ส่งเสริมความรับผิดชอบส่วนบุคคล และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง

๒) ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และปฏิบัติตามแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานในหน้าที่หรือคู่มือการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด ลดการใช้อำนาจดุลยพินิจในการให้บริการผู้ป่วย

๓. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๑) ผู้บริหารทุกระดับต้องสอดส่องดูแลการทุจริตในกลุ่มงานอย่างใกล้ชิด กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้อยู่ในระเบียบวินัย หากพบว่ามีการกระทำผิดต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

๒) บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีการรับสินบน การรับหรือการเรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่

๓) บุคลากรทุกคนยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเกี่ยวกับการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน ในการปฏิบัติงานให้ใช้ระบบคิดฐานสอง (Digital) สามารถแยกออกอย่างชัดเจนว่าสิ่งไหนถูก สิ่งไหนผิด สิ่งไหนทำได้ สิ่งไหนทำไม่ได้ สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนตน สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนรวม ปกป้องประโยชน์สาธารณะ ไม่ให้ผลประโยชน์ส่วนตัวมาแทรกซ้อน เช่น การใช้ทรัพย์สินของทางราชการกับเรื่องส่วนตัว ซองครุฑ ชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือในที่ทำงาน เป็นต้น

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

๑) ส่งเสริมให้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรหลีกเลี่ยงประโยชน์ทับซ้อน สร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์ ปลูกฝังให้บุคลากรทุกคนมีแนวความคิดการไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท และไม่ทนที่จะเห็นทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน

๒) สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของบุคลากรภายใน และกลุ่มเครือข่ายสุขภาพ ในการสอดส่องพฤติกรรมการปฏิบัติงาน รวมถึงการแจ้งเบาะแสเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน้าที่

๓) สนับสนุนให้มีการเผยแพรให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรโรงพยาบาลนาด้วง

๔) มีกระบวนการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน

๕.ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๑) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย/ งาน มีแนวทางในการมอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

๒) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย / หัวหน้างาน ยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย และการพิจารณาความดีความชอบ โดยคำนึงถึงพฤติกรรมด้านศีลธรรม และด้านคุณธรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในหน่วยงานใช้หลักคุณธรรมในการดำเนินชีวิต

๓) บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐาน และยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

๖.ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๑) สนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารแก่บุคลากรภายในและผู้รับบริการภายนอกเพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ

๒) มีการสื่อสารนโยบาย มาตรการ แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน การให้บริการ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลการประเมินการตรวจสอบภายใน และสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงการป้องกันปราบปรามการทุจริต ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ

๒. มาตรการป้องกันการทุจริตยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่

มาตรการยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตเกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม แสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง

เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ดังต่อไปนี้.-

๒.๑) มาตรการใช้รถราชการ ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒.๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดการและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๕) มาตรการลดการใช้ดุลพินิจ ต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบ ขั้นตอน คู่มือดำเนินงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สร้างขั้นตอนเกินความจำเป็น ปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความเที่ยงธรรม ฯลฯ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลนาด้วง จังหวัดเลย

ที่ ลย ๐๐๓๒.๓๐๑/ว๒๑๕ **วันที่** ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง

๑.ความเป็นมา

๑.๑ คณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ให้หน่วยงานภาครัฐเข้าร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๑.๒ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประเมินจากข้อมูลเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑.๓ กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์การบริหารจัดการเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Govermance Excellence) โดยมีมาตรการ ๓ ป. ๑ ค. ในการป้องกันการทุจริตดำเนินงานผ่านกระบวนการตามหลักธรรมาภิบาล

๒.ข้อเท็จจริง

โรงพยาบาลนาด้วง ได้ดำเนินการขับเคลื่อนแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมพร้อมทั้งได้ควบคุม กำกับติดตามการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และขอรายงานผลการกำกับติดตาม ผลการใช้มาตรการตรวจสอบตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ในภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุน ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑-๒ (ต.ค.๖๒-มี.ค.๖๓) ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเว้นการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และไม่พบความเสี่ยงและปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามแนวทางฯ ดังกล่าวแต่อย่างใด

๓. ข้อพิจารณา

จึงเห็นควรให้บุคลากรในหน่วยงานต่างๆ ภายในโรงพยาบาลนาด้วง ทุกคนนำมาตรการและคู่มือการปฏิบัติงานไปใช้ต่อเนื่องจนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาด้วงต่อไป

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาตามข้อ ๓ จะเป็นพระคุณ

(นางวัชรี เกตุนาค)
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

- ทราบ /อนุมัติดำเนินการตามเสนอ

(นายศราวุธ ศรีบุรินทร์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง

รายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาส ๒

(มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๓)

๑)ผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ มีการขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน ๒ โครงการ มีโครงการที่กำลังดำเนินการ ๑ โครงการ คือ โครงการพัฒนาคุณธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันปราบปรามการทุจริตของ รพ.นาด้วง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
	ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว	
๑)โครงการพัฒนาคุณธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันปราบปรามการทุจริตของ รพ.นาด้วง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒		/		อยู่ระหว่างดำเนินการเนื่องจากกลุ่มเป้าหมายยังไม่ได้กำหนดวันในการจัดการประชุมที่แน่นอนเนื่องจากทุกหน่วยติดภารกิจ
๒)โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเสริมสร้างคุณธรรมความโปร่งใสหน่วยงานในสังกัด		/		ได้ดำเนินการในส่วนของ คณะกรรมการบริหาร รพ. และเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไป

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาด้วง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
โรงพยาบาลนาด้วง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาด้วง

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาด้วง อ.นาด้วง จ.เลย
วัน/เดือน/ปี ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
หัวข้อ : การให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- การให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ
.....
.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางวัชรี เกตุนาค)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายศราวุธ ศรีบุรินทร์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางวัชรี เกตุนาค)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาด้วง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

โรงพยาบาลนาด้วง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาด้วง

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาด้วง อ.นาด้วง จ.เลย

วัน/เดือน/ปี : ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

หัวข้อ : กรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ประกาศโรงพยาบาลนาด้วง เรื่องมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐในสังกัด

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ

.....

.....

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางวัชรี เกตุนาค)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายศราวุธ ศรีบุรินทร์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายพงษ์ปกรณ์ ศิริภาษณ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

25 ก.พ. 2563

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาด้วง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
โรงพยาบาลนาด้วง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาด้วง

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาด้วง อ.นาด้วง จ.เลย
วัน/เดือน/ปี : 25 กพ. 2563
หัวข้อ : รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาส ๒

Link ภายนอก : ไม่มี
หมายเหตุ
.....
.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางวัชรี เกตุนาค)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายศราวุธ ศรีบุรินทร์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายพงษ์ปกรณ์ ศิริภาษณ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาด้วง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
โรงพยาบาลนาด้วง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาด้วง

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาด้วง อ.นาด้วง จ.เลย
วัน/เดือน/ปี : 25 ก.พ. 2563
หัวข้อ : แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมจริยธรรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ
.....
.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล
(นางวัชรี เกตุนาค)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

ผู้อนุมัติรับรอง
(นายศราวุธ ศรีบุรินทร์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
(นายพงษ์ปกรณ์ ศิริภาษณ์)
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์