



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลนาด้วง จังหวัดเลย

ที่ ลย ๐๐๓๒.๓๐๑/

วันที่ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง สรุปรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาใช้ในการปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง

๑.เรื่องเดิม

ตามที่ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาด้วง ได้สรุปรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างรายการงบบุคลากรทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละขั้นตอนมีความโปร่งใส เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและตรวจสอบได้โดยมีข้อเสนอแนะและพัฒนาในการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

ข้อเสนอแนะและพัฒนาในการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑) การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะให้พิจารณาจากของสำนักงานงบประมาณเป็นลำดับแรก หากไม่มีเห็นควรให้ใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เคยจัดทำไว้ไม่เกินสองปีงบประมาณ แต่หากไม่เข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อให้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมากำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และจะต้องมีผลิตภัณฑ์ที่สามารถเข้าได้จำนวนอย่างน้อย ๓ ผลิตภัณฑ์ ยกเว้นครุภัณฑ์เฉพาะสิ่งเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

๒) รายงานผลการจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบ

๓) ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุเข้าประชุม / อบรม / สัมมนา เพื่อหาความรู้เพิ่มเติม

๒.ข้อเท็จจริง

ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้นำข้อเสนอแนะดังกล่าวเพื่อใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑ ประเด็นการแก้ไขเรื่องกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (ตามข้อเสนอแนะที่ ๑)

๒.๑.๑ ได้ปฏิบัติตามหนังสือแจ้งหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จัดส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ให้งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดหาพัสดุให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งานและมีผลิตภัณฑ์ที่สามารถเข้าได้จำนวนอย่างน้อย ๓ ผลิตภัณฑ์ และหลักเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เจ้าหน้าที่พัสดุผู้จัดหาได้พิจารณาจากเรียงลำดับหลักเกณฑ์ดังนี้

- ๑) รายละเอียดคุณลักษณะของสำนักงบประมาณ
- ๒) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เคยจัดทำไว้ไม่เกินสองปีงบประมาณ
- ๓) แต่หากไม่เข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อให้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมากำหนดรายละเอียด

คุณลักษณะเฉพาะ และจะต้องมีผลิตภัณฑ์ที่สามารถเข้าได้จำนวนอย่างน้อย ๓ ผลิตภัณฑ์ ยกเว้นครุภัณฑ์เฉพาะสิ่งเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

๒.๒ ประเด็นการแก้ไขเรื่องการรายงานผลการจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบ (ตามข้อเสนอแนะที่ ๒)

๒.๒.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วงทราบ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ พร้อมได้ปิดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ โรงพยาบาลนาด้วง และได้เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาด้วง www.ndhospital.com เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.๓ ประเด็นการแก้ไขเรื่องการส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุเข้าประชุม/อบรม/สัมมนา เพื่อหาความรู้เพิ่มเติม (ตามข้อเสนอแนะที่ ๔)

ในรอบไตรมาสแรก โรงพยาบาลนาด้วง ได้ส่งผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุเข้ารับการสัมมนาทางวิชาการเรื่อง “พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ” ในวันที่ ๓๐ พ.ย. - ๑ ธ.ค. ๒๕๖๐ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร

๓.ข้อพิจารณา

ฝ่ายบริหารทั่วไป พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละขั้นตอนมีความโปร่งใส เป็นไปตามกฎหมายกำหนดและประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและตรวจสอบได้จึงเห็นควรให้นำข้อมูลรายการ การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาด้วง www.ndhospital.com พร้อมปิดประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลนาด้วง จังหวัดเลย โดยให้ นางอัคราพร วิศวะเวทนนท์ นักวิชาการพัสดุ เป็นผู้ปิดประกาศ และ นส.พัชรา นวลสะอาด ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี เป็นพยานในครั้งนี้

๔.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดอนุมัติให้ดำเนินการดังนี้.-

๔.๑ เผยแพร่ข้อมูลสรุปรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาใช้ในการปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาด้วง www.ndhospital.com

๔.๒ ปิดประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์ สรุปรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาใช้ในการปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ที่บอร์ดจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลนาด้วง โดยให้เจ้าหน้าที่ดังกล่าวข้างต้นเป็นผู้ปิดประกาศ และพยานต่อไป

(นางวิชรี เกตุนาค)

เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นายชัยยา ปานันท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาด้วง